

## Headline ersten Grades: 16/20 Punkt

Schriftempfehlung: Palatino Light für den Fließtext und Arial für die Headlines. Beispielsfließtext: Schriftgröße 10/12, Blocksatz. Generell sollten im Fließtext die Absätze ohne Abstände, aber mit einem Einzug der ersten Zeile um 4 mm sein. Vor Überschriften grundsätzlich zwei Leerzeilen, nach Überschriften eine Leerzeile. Typographische Regeln nach Duden, z.B. nach Überschriften, Aufzählungen, Abbildungen etc. kein Einzug, „...“ als Anführungszeichen und ‚...‘ als einfache An- u. Abführung, Unterscheidung von Trennstrich (-) und Gedankenstrich (–). Dabei wird der Gedankenstrich auch als Ersatz für „bis“ zwischen Seiten- und Jahreszahlen, als Parenthese mit Leertaste davor und danach verwandt.

Zwischen Columnentitel Grundlinie und Strich (Haarstrich) sollten 1,5 mm liegen, zwischen Strich und Oberkante Headline bzw. Fließtext 8 mm.

## Headline zweiten Grades: 14/16 Punkt

Auszeichnungen im Text sollten kursiv, nicht fett sein. Bei Einzügen und vor allem Tabellen nie mit Leertasten arbeiten, sondern mit Tabulatoren. Darauf achten, dass immer nur eine Leertaste zwischen den Wörtern ist.

Nicht vergessen, die Silbentrennung einzuschalten, sonst gibt es hässliche Löcher in den Zeilen. Wo nötig, notfalls mit Steuerung + Divis trennen.

## Headline dritten Grades: 12/14 Punkt

Vor Überschriften grundsätzlich zwei Leerzeilen, nach der Überschrift zum Text eine Leerzeile.

### Alle weiteren Überschriften in 10/12 Punkt wie Grundschrift

Diese nur mit einer Leerzeile zur Überschrift und ohne Leerzeile direkt am Text.

Der Verlag benötigt die Seiten 1 bis 4 für Titelei und Impressum. Sie beginnen also mit der Zählung mit Seite 5, dem Inhaltsverzeichnis. Vorwort bzw. Einleitung beginnen dann auf einer rechten Seite, ebenso das erste Kapitel. Alle Hauptkapitel beginnen auf einer neuen Seite; Unterkapitel schließen fortlaufend an.

Aufzählungen sollten mit dem Halbgeviert-Strich (–) oder dem fetten mittigen Punkt (•) beginnen, wobei die Einzüge wieder 4 mm betragen.

- Spiegelstrich, Tabulator, bei 4 mm, Text, umlaufende Zeilen mit hängendem Einzug von 4 mm
- Gewählte Aufzählungsformatierung (Punkt oder Strich) durchgängig einhalten.

Nach der Aufzählung beginnt der nächste Absatz wieder ohne Einzug und Abstand.

Bitte beachten: Die erste Zeile eines neuen Absatzes sollte nicht allein am Seitenende stehen, ebensowenig sollte die letzte Zeile eines Absatzes allein auf einer neuen Seite stehen. Vermeiden Sie Trennungen am Seitenende.

Längere Zitate werden mit einem Einzug über den ganzen Absatz von 4 mm eventuell mit einem Abstand vor und nach dem Absatz von 1 mm. Der nächste Absatz beginnt dann wieder stumpf (ohne Einzug).

Das Literaturverzeichnis wird in der Grundschrift gesetzt, allerdings mit einem hängenden Einzug von 20 mm. Auf eine besondere Schreibweise der Namen (Versalien, Kapitalchen) sollte verzichtet werden; auf jeden Fall sollten solche besonderen Auszeichnungen über eine Formatierung vorgenommen werden und nicht, wie z.B. bei Versalien, mit der Umschalttaste. Muster:

Naunyn, B. (1925): Erinnerungen, Gedanken und Meinungen. München, Bergmann, S. 132

Murphy TD (1981): Medical knowledge and statistical methods in early nineteenth-century France. *Medical History* 25: 301–319

Prädiktor	b-Parameter	p	bivariate Korrelation
Monat	+ .260	.01	+ .204
BSS-G	- .204	.01	- .193
IIP-LOV	+ .194	.01	+ .241
IIP-DOM	- .189	.01	- .207
Geschlecht * IIP-DOM	- .159	.03	- .134

Abb. 1: Abbildungs- und Tabellenunterschriften: Schriftgröße 8, in Blocksatz.

Nach Abbildungs- und Tabellenunterschriften geht es ohne Einzug nach einer Leerzeile weiter.

*Anmerkungen* können in 8 Punkt Schriftgröße entweder auf die jeweilige Seite, ans Kapitelende oder Buchende gesetzt werden.<sup>1</sup>

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung. Bitte sprechen Sie Besonderheiten direkt mit uns ab. Die Bearbeitung von Grafiken, Fotos, Tabellen etc. können im Bedarfsfall vom Verlag übernommen werden.

<sup>1</sup> Befinden sie sich auf der Seite, so werden sie mir einem Strich in Haarlinienbreite vom Text getrennt. Anmerkungsnummern im Text werden hochgestellt, die Nummer im Anmerkungstext nicht. Auch hier wird wieder mit einem Einzug nach der Nummer von 5 mm gearbeitet sowie hängendem Einzug bei den nächsten Zeilen. Falls die Anmerkungsnummern dreistellig werden, eventuell größeren Einzug wählen.